



АДМИНИСТРАЦИЯ НИЖНЕВАРТОВСКОГО РАЙОНА
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.08.2020

№ 1319

г. Нижневартовск

О создании и функционировании
муниципального опорного центра
дополнительного образования детей в
Нижневартовском районе

В соответствии с приказом Минпросвещения России от 03.09.2019 № 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей», в рамках реализации портфеля проектов «Доступное дополнительное образование для детей в Югре», утвержденного на заседании Проектного комитета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (протокол № 18 от 13.06.2017):

1. Создать муниципальный опорный центр дополнительного образования детей в Нижневартовском районе на базе муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спектр» с 1 сентября 2020 года.

2. Утвердить Положение о муниципальном опорном центре дополнительного образования детей в Нижневартовском районе в соответствии с приложением.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы района по социальным вопросам М.В. Любомирскую.

Глава района

Б.А. Саломатин

**Положение о муниципальном опорном центре дополнительного
образования детей в Нижневартовском районе**
(далее – Положение)

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цель и задачи, структуру, функции муниципального опорного центра дополнительного образования детей в Нижневартовском районе (далее – МОЦ).

1.2. Положение разработано в целях реализации портфеля проектов «Доступное дополнительное образование для детей в Югре» (далее – Проект).

1.3. МОЦ является структурным подразделением муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спектр». (далее – МАУ ДО «Спектр»), осуществляет организационное, методическое и аналитическое сопровождение, мониторинг развития системы дополнительного образования детей на территории Нижневартовского района.

1.4. МОЦ реализует дополнительные общеобразовательные программы (далее – программы ДО), координирует деятельность и оказывает методическую поддержку организациям, реализующим дополнительные общеобразовательные программы в Нижневартовском районе.

II. Цели и задачи МОЦ

2.1. Целью деятельности МОЦ является создание условий для обеспечения в районе эффективной системы взаимодействия в сфере дополнительного образования по реализации современных, вариативных и востребованных дополнительных общеобразовательных программ различных направленностей для детей, обеспечивающей достижение показателей развития системы дополнительного образования.

2.2. Задачи МОЦ:

осуществление организационной, методической, экспертно-консультационной поддержки участников системы взаимодействия в сфере дополнительного образования детей в районе;

выявление, формирование и распространение лучших практик реализации современных, вариативных и востребованных дополнительных общеобразовательных программ различных направленностей для детей;

организационно-техническое и методическое сопровождение внедрения модели персонализированного финансирования дополнительного образования;

организационное и методическое сопровождение работы по организации независимой оценки качества дополнительного образования;

создание организационных и методических условий, направленных на формирование кадрового потенциала в системе дополнительного образования детей, в том числе на развитие профессионального мастерства и уровня компетенций педагогических работников;

формирование и распространение моделей сетевого взаимодействия при реализации образовательных программ;

организационное, методическое, аналитическое сопровождение работы образовательных организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы;

создание условий для выявления, сопровождения и поддержки талантливых и одаренных детей.

III. Функции МОЦ

3.1. Выполняет функцию ресурсного обеспечения муниципальной системы дополнительного образования детей, координирует деятельность и оказывает методическую поддержку образовательным организациям, обеспечивающую согласованное развитие дополнительных общеобразовательных программ различной направленности (технической, естественно-научной, художественной, социально-педагогической, туристско-краеведческой, физкультурно-спортивной).

3.2. Обеспечивает межведомственное взаимодействие между участниками Проекта в части развития дополнительного образования детей в районе, осуществляет консультационную и административную поддержку его исполнителей, проводит мониторинг реализации мероприятий, предусмотренных Проектом, и осуществляет взаимодействие с Региональным модельным центром развития дополнительного образования детей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – РМЦ).

3.3. Содействует распространению в муниципальной системе дополнительного образования эффективных практик реализации современных вариативных и востребованных дополнительных общеобразовательных программ различных направленностей, в том числе с использованием дистанционных технологий, реализуемых в районе, в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре и других субъектах Российской Федерации, способствует продвижению лучших муниципальных практик.

3.4. Обеспечивает организационное и информационное сопровождение функционирования модели персонифицированного финансирования обучающихся в муниципальной системе дополнительного образования.

3.5. Создает, апробирует и внедряет в районе модели обеспечения равного доступа к современным и вариативным дополнительным общеобразовательным программам.

3.6. Способствует развитию сетевых форм взаимодействия при реализации дополнительных общеобразовательных программ в образовательных организациях.

3.7. Оказывает организационно-методическую поддержку в разработке и реализации дополнительных общеобразовательных программ для организации каникулярного отдыха детей.

3.8. Создает организационно-методические условия для непрерывного развития педагогических и управленческих кадров муниципальной системы дополнительного образования детей.

3.9. Обеспечивает реализацию мероприятий по информированию и просвещению родителей (законных представителей) в области дополнительного образования детей.

3.10. Обеспечивает информационное сопровождение мероприятий для детей и молодежи в районе в том числе:

формирует медиаплан и проводит мероприятия по освещению деятельности МОЦ;

обеспечивает ведение публичного перечня мероприятий для детей и молодежи в районе;

формирует позитивный образ системы дополнительного образования, в том числе с использованием ресурсов социальной рекламы;

обеспечивает широкое вовлечение детей, в том числе детей из сельской местности и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в муниципальные конкурсные и иные мероприятия.

3.11. Формирует информационно-телекоммуникационный контур муниципальной системы дополнительного образования, включающий:

содержательное наполнение межведомственного муниципального сегмента общедоступного программного навигатора в системе дополнительного образования;

создание и поддержку функционирования информационного сервиса МОЦ и проведение информационных кампаний по продвижению мероприятий в муниципальной системе дополнительного образования детей через информационный портал МОЦ.

3.12. Ведет работу совместно с профильными организациями по поддержке и сопровождению одаренных детей.

3.13. Содействует качественному развитию муниципальной системы дополнительного образования, в том числе через внедрение пилотных проектов обновления содержания и технологий дополнительного образования.

3.14. Организует на муниципальном уровне работу по независимой оценке качества дополнительного образования.

3.15. Выполняет функции муниципального оператора при проведении муниципальных этапов региональных мероприятий с обучающимися.

3.16. Обеспечивает выявление инфраструктурного, материально-технического и кадрового потенциала в муниципальной системе дополнительного образования (организационно-методическое сопровождение инвентаризации).

IV. Организационная структура МОЦ

4.1. Общая координация и контроль деятельности МОЦ осуществляется управлением образования и молодежной политики администрации района и руководителем МОЦ.

4.2. Деятельность МОЦ осуществляется в соответствии с уставом муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спектр», настоящего Положения, планом работы МОЦ.

4.3. В структуре МОЦ могут создаваться временные творческие группы, лаборатории, службы и проектные офисы для решения конкретных оперативных задач.

4.4. Руководитель МОЦ в рамках своей компетенции:

организует деятельность МОЦ в соответствии с его задачами и функциями;

составляет план деятельности МОЦ;

готовит проекты локальных правовых актов в рамках реализации плана деятельности МОЦ;

отвечает за представляемую статистическую информацию и отчетность;

запрашивает у различных организаций, ведомств информацию, относящуюся к сфере деятельности МОЦ.

V. Права и обязанности МОЦ

5.1. МОЦ имеет право:

вносить предложения, направленные на развитие муниципальной системы дополнительного образования детей, в органы исполнительной власти, органы местного самоуправления, образовательные организации, реализующие дополнительные общеобразовательные программы;

запрашивать у участников образовательных отношений в сфере дополнительного образования детей информацию, необходимую для обеспечения согласованного развития муниципальной системы дополнительного образования;

взаимодействовать с различными органами, муниципальными, государственными и общественными организациями, пилотными площадками, базовыми организациями дополнительного образования, социально ориентированными некоммерческими организациями, индивидуальными предпринимателями, иными структурами по стратегическим вопросам реализации Проекта, вопросам повышения профессионального уровня руководящих и педагогических кадров муниципальной системы дополнительного образования, вопросам ресурсного обеспечения муниципальной системы дополнительного образования, вопросам повышения доступности и качества дополнительного образования.

5.2. МОЦ осуществляет подготовку отчета о реализации Плана работы в РМЦ, представляет оперативную информацию по направлениям своей деятельности в РМЦ.

5.3. МОЦ обязан соблюдать законодательство Российской Федерации; выполнять цели и задачи, указанные в разделе II настоящего Положения.

VI. Порядок проведения мониторинга реализации мероприятий регионального проекта

6.1. Мониторинг реализации мероприятий регионального проекта на территории района (далее – мониторинг) организуется путем сбора, обработки, анализа статистической, справочной и иной информации о результатах реализации мероприятий и оценке достигнутых результатов, полученной от образовательных организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы.

6.2. При проведении мониторинга используется информация, содержащаяся в отчетах и иных документах по выполнению работ, оказанию услуг в рамках деятельности МОЦ.

VII. Процедуры обеспечения публичности (открытости) деятельности МОЦ

7.1. Публичность (открытость) информации о деятельности МОЦ обеспечивается за счет размещения оперативной информации на официальном сайте администрации района, муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спектр».